

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель комитета  
общего и профессионального образования  
Ленинградской области

С.В. Тарасов

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

**ПЛАН**  
**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой**  
**оценки качества условий оказания услуг**  
**на 2020-2021 год**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ «СЛАНЦЕВСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ, РЕАЛИЗУЮЩАЯ АДАПТИРОВАННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ**

\_\_\_\_\_  
полное наименование организации

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия                  |                             |
|---|---|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
|   |   |                                      |  | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
|   |   |                                      |  |   |                             |

## 1. ОТКРЫТОСТЬ И ДОСТУПНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

|   |  |                     |   |   |  |
|---|--|---------------------|---|---|--|
| <p>Необходимо улучшить качество информирования через сайт ОУ, информационные стенды и таблички указатели.</p> | <p>1. Обеспечение повышения качества содержания информации; актуализация информации, отражающей деятельность ОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- размещение и обновление информационных стендов в фойе, коридорах ОУ;</li> <li>- анализ информационной составляющей сайта ОУ, основных его разделов с последующим обновлением содержания и материалов;</li> <li>- обеспечение своевременного внесения изменений в разделах: «структура и органы управления образовательной организацией», «руководство, педагогический состав», «учебная работа», «методическая работа», «воспитательная работа» и др.</li> </ul> <p>2. Создание на сайте технической возможности обеспечения доступности взаимодействия с ОУ по выражению получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг ОУ в виде</p> | <p>30.09 2020г.</p> | <p>Романова М.Ю., адм. сайта, Сергеева Л.И., зам. по УР., Дроздова О.Г., отв. за ВР., Бондаренко В.В., зам. по безоп.</p> <p>Романова М.Ю., адм. сайта,</p> | <p>Закупка и размещение стендов: «Родительский вестник», «Символика РФ и ЛО», «Уголок природы», «Меню», «Ими гордится школа» в коридоре 1,2 этажа ОУ</p> <p>Мониторинг информационной составляющей сайта ОУ.</p> <p>Внесение изменений в основные разделы сайта ОУ: руководство и педагогический состав, учебная, методическая, воспитательная работа.</p> <p>Размещение на главной страничке сайта ОУ ссылки на анкету НОК условий оказания услуг.<br/>(<a href="http://slansi7.ru/rate">http://slansi7.ru/rate</a>)</p> | <p>Август 2020г.</p> <p>Сентябрь 2020г.</p> <p>Сентябрь 2020г.</p> |
|---|--|---------------------|---|---|--|

|   |  |              |  |   |  |
|---|--|--------------|--|---|--|
|   | анонимной формы сбора данных. А также, внесения предложений, направленных на улучшение работы школы.   |              |  |   |  |
| <b>2. КОМФОРТНОСТЬ УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ</b>   |  |              |  |   |  |
| Найти возможность на дальнейшее обустройство прилегающей территории                               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подача заявления по внесению изменений в план земельного участка с целью определения назначения (спортивная площадка)</li> <li>2. Подготовить проект, заказать смету, провести экспертизу сметной документации по ремонту асфальтного покрытия территории ОУ.</li> </ol> | 30.11.2020г. | Рыбакина Е.В.,<br>врио директора,<br>Чудиловская<br>В.И., зам. по<br>АХЧ                   |   |  |
| Продолжить улучшение материально – технических условий и эстетических условий пребывания в школе. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ремонт классных помещений, спальни.</li> <li>2. Восстановление туалетной комнаты на 4 этаже.</li> <li>3. Улучшение условий безопасности в школе: монтаж и пусконаладка системы контроля доступа; установка помещения для охраны</li> </ol>                               | 30.03.2021г. | Чудиловская<br>В.И., зам. по<br>АХЧ  | Государственный контракт № 5913 от 22.06.2020г<br>Государственный контракт №4661 от 05.06.2020г.<br>Государственный контракт № 29 от 28.01.2020г.<br>Государственный контракт №5913 от 22.06.2020г. | Август 2020 г.<br>Июль 2020г.<br>Февраль 2020г.<br>Июль 2020г. |
| Продолжить оптимизацию доставки обучающихся с целью полного охвата контингента.                   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение аукциона по закупке школьного автобуса взамен старого.</li> <li>2. Увеличение маршрутов доставки обучающихся в школу.</li> </ol>  | 30.09.2020г. | Любимова К.С.,<br>специалист по<br>закупкам<br>Бондаренко<br>В.В., зам. по<br>безопасности | Государственный контракт №6685 от 24.07.2020г.<br><br>Разработка и утверждение графиков развоза обучающихся с учётом удалённости и возрастных   | Сентябрь 2020г.<br><br>Сентябрь 2020г                          |

|   |  |              |  |   |               |
|---|--|--------------|--|---|---------------|
|   |  |              |  | индивидуальных особенностей детей.  |               |
| <b>3. ДОСТУПНОСТЬ УСЛУГ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ</b>                           |  |              |  |   |               |
| Развитие доступной среды  | 1. Размещение информационных, тактильных табличек на кабинеты.   | 30.09.2020г. | Зиновьева Л.В.,<br>отв. за орг. дост. среды<br>Чудиловская В.И., зам. по АХЧ | Государственный контракт №58 от 15.04.2020г.  | Июнь 2020г.   |
|   | 2. Установка поручней для лестниц.   | 30.09.2021г. |  |   |               |
|   | 3. Обновление разметки для слабовидящих  | 30.09.2021г. | Зиновьева Л.В.,<br>отв. за орг. дост. среды<br>Чудиловская В.И., зам. по АХЧ | Нанесение разметки для слабовидящих на первой ступени лестничного марша, на асфальте по ходу движения и перед началом лестничного подъёма | Июль 2020г.   |
|   | 4. Проведение закупки и заключение государственного контракта на поставку инвалидного кресла.\                   | 30.06.2021г. |  | Государственный контракт №94 от 06.06.2020г.  | Июль 2020г.   |
| <b>4. ДОБРОЖЕЛАТЕЛЬНОСТЬ, ВЕЖЛИВОСТЬ, КОМПЕТЕНТНОСТЬ РАБОТНИКОВ</b> |  |              |  |   |               |
|   | 1. Профилактические мероприятия с работниками по соблюдению этики профессионального поведения на совещаниях.     | 30.09.2020г. | Администрация  | Актуализация вопроса этики и служебного поведения на общем собрании работников.   | Август 2020г. |
|   | 2. Усиление коммуникационного взаимодействия школы и семьи, использование Веб-платформ, онлайн – взаимодействие. | 30.09.2020г. | Педагогический коллектив   | Создание групповых веб-чатов классов на платформе WhatsApp, загрузка данных   | Апрель 2020г. |

|  |  |                                  |  |   |               |
|--|--|----------------------------------|--|---|---------------|
|  |  |                                  |  | Оу на платформе ЭШ ГИС СОЛО.                                    |               |
| <b>5. УДОВЛЕТВОРЁННОСТЬ УСЛОВИЯМИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ</b>   |  |                                  |  |   |               |
| Доля получателей образовательных услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анкетирование родителей с целью выяснения объективных предложений по формированию графика работы школы.</li> <li>2. Индивидуальный подход к каждой семье в части организации образовательного процесса в рамках Российского законодательства.</li> </ol> | 30.09.2020г.<br><br>30.06.2021г. | Администрация Педагогический коллектив | Режим работы ОУ штатный с учётом рекомендаций роспотребнадзора. | Август 2020г. |

ВРИО ДИРЕКТОРА

РЫБАКИНА Е.В.

28.09.2020г.