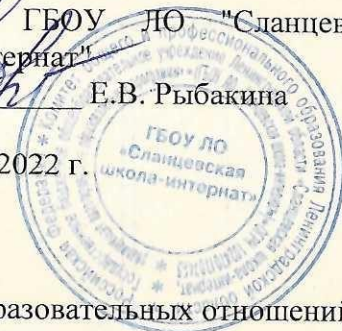


УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ ЛО «Сланцевская
школа-интернат»

Е.В. Рыбакина

4 октября 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в
ГБОУ ЛО «СЛАНЦЕВСКАЯ ШКОЛА – ИНТЕРНАТ».

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 25.07.2022г. (ст.45), Конституцией Российской Федерации, а также Уставом ОУ и другими нормативно правовыми актами РФ, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение определяет функции, полномочия и принципы деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия), представляет состав и порядок работы Комиссии, а также регулирует порядок рассмотрения обращений участников образовательных отношений.

1.3. Комиссия создаётся в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в т.ч. в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2. Функции, полномочия и принципы деятельности Комиссии.

2.1. Приём и рассмотрение обращений участников образовательных отношений по вопросам реализации права на образование.

2.2. Осуществление анализа представленных участниками образовательных отношений материалов, в т.ч. по вопросу возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2.3. Урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений.

2.4. Принятие решений по результатам рассмотрения обращений.

2.5. Комиссия имеет право:

- ✓ Запрашивать у участников образовательных отношений необходимые для её деятельности документы, материалы и информацию.
- ✓ Устанавливать сроки предоставления запрашиваемых документов, материалов и информации.
- ✓ Проводить необходимые консультации по рассматриваемым спорам с участниками образовательных отношений.

- ✓ Приглашать участников образовательных отношений для дачи разъяснений.
- 2.6. Комиссия обязана:
- ✓ Объективно, полно и всесторонне рассматривать обращений участника образовательных отношений.
 - ✓ Обеспечивать соблюдение прав и свобод участников образовательных отношений.
 - ✓ Стремиться к урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений.
 - ✓ В случае наличия уважительной причины пропуска заседания заявителем или тем лицом, действия которого подлежат обжалованию, по их просьбе переносить заседание на другой срок.
 - ✓ Рассматривать обращений в течение десяти календарных дней с момента поступления обращения в письменной форме.
 - ✓ Принимать решение в соответствии с законодательством об образовании, локально нормативными актами ОУ.
 - ✓ Способствовать развитию бесконфликтного взаимодействия в школе.
 - ✓ Содействовать социальной реабилитации участников конфликтных и противоправных ситуаций с использованием восстановительных технологий, профилактике конфликтных ситуаций в школе в сфере образовательных отношений.

2.7. Принципы деятельности Комиссии.

- ✓ Принцип гуманизма – человек является наивысшей ценностью, подразумевает уважение интересов всех участников спорной ситуации.
- ✓ Принцип объективности – предполагает понимание определённой субъективности той информации, с которой приходится работать членам Комиссии, умение оценить степень этой субъективности, умение и стремление минимизировать всякую субъективность, искажающую реальное положение дел. Данный принцип подразумевает способность абстрагироваться от личных установок, личных целей, личных пристрастий, симпатий при содействии в разрешении споров, минимизировать влияние личных и групповых интересов, установок, др. субъективных факторов на процесс и результаты исследования конфликтов.
- ✓ Принцип компетентности – предполагает наличие определённых умений и навыков решения конфликтных и спорных ситуаций, это способность членов Комиссии в реальном конфликте осуществлять деятельность, направленную на минимизацию деструктивных форм конфликта и перевода социально – негативных конфликтов в социально – позитивное русло. Она представляет собой уровень развития осведомлённости о диапазоне возможных стратегий конфликтующих сторон и умение оказать содействие в реализации конструктивного взаимодействия в конкретной конфликтной ситуации.
- ✓ Принцип справедливости – предлагаемые Комиссией меры при разрешении спорных и конфликтных ситуаций должны быть справедливыми, т.е соответствовать характеру и степени общественной опасности выявленного негативного факта, обстоятельствам его совершения и личности виновного.

3. Состав и порядок работы Комиссии.
 - 3.1. В состав Комиссии включается равное число:
 - работников ОУ (не менее двух)
 - родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (не менее двух),
 - членов профсоюза (не менее двух).
 - 3.2. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.
 - 3.3. Состав Комиссии переизбирается при необходимости.
 - 3.4. Состав Комиссии утверждается распоряжением директора ОУ.
 - 3.5. Руководство Комиссией осуществляет председатель, избираемый простым решением большинства голосов членов Комиссии, входящих в её состав.
 - 3.6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
 - 3.7. Комиссия самостоятельно определяет порядок организации своей работы. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости. Ход заседания фиксируется в протоколе. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины от общего числа его членов, при условии равного числа представителей от каждой группы (см. п. 3.1.)
 - 3.8. По результатам рассмотрения обращения участников образовательных отношений Комиссия принимает решение в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование.
 - 3.9. В случае установления факта нарушения права на образование Комиссия принимает решение, направленное на его восстановление, в т.ч. с возложением обязанности по устранению выявленных нарушений на обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников ОУ.
 - 3.10. В случае необоснованности обращения участника образовательных отношений, отсутствии нарушения права на образование, Комиссия отказывает в удовлетворении просьбы обратившегося лица.
 - 3.11. Решение Комиссии принимается путём открытого голосования, простым большинством голосов, присутствующим на голосовании. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Комиссии. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами Комиссии.
 - 3.12. Решения Комиссии в виде выписки из протокола в течение трёх дней со дня заседания направляются заявителю, в администрацию ОУ, в профсоюзный комитет ОУ.
 - 3.13. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.
 - 3.14. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений ОУ и подлежит исполнению в сроки, указанные в решении.

- 3.15. При наличии в составе Комиссии члена, имеющего личную заинтересованность, способную повлиять на объективность решения, он подлежит замене на другого представителя, путём внесения изменения в распоряжение о составе Комиссии.
- 3.16. Срок хранения документов Комиссии в ОУ составляет один год.
- 3.17. Срок полномочий Комиссии один год. По окончании срока полномочий Комиссии члены Комиссии не могут быть переизбраны повторно.
- 3.18. Досрочное прекращение полномочий Комиссии :
 - ✓ На основании личного заявления члена Комиссии об исключении его из её состава.
 - ✓ В случае отчисления из ОУ обучающегося, родителем (законным представителем которого он является).
 - ✓ В случае увольнения работника из ОУ.
 - ✓ В случае отсутствия члена Комиссии на её заседаниях более трёх раз – на основании решения большинства членов Комиссии.

В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в её состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательной деятельности.

4. Порядок рассмотрения обращений участников образовательных отношений.
 - 4.1. Комиссия рассматривает обращения, поступившие от участников образовательных отношений по вопросам реализации права на образование.
 - 4.2. Обращение в письменной форме подаётся ответственному секретарю Комиссии, который фиксирует в журнале его поступление и выдаёт расписку о его принятии. К обращению могут прилагаться дополнительные материалы.
 - 4.3. Заседание Комиссии проводится не позднее десяти календарных дней с момента поступления обращения. О дате заседания уведомляется лицо, обратившееся в Комиссию, лицо, чьи действия подлежат обжалованию, и представительные органы участников образовательных отношений ОУ.
 - 4.4. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании и давать пояснения. Их отсутствие не препятствует рассмотрению обращения и принятию по нему решения.
5. Заключительные положения.
 - 5.1. Настоящее Положение является локально нормативным актом, принимается на педсовете с учётом мнения профсоюзной организацией и утверждается (либо вводится в действие) распоряжением директора ОУ.
 - 5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с законодательством РФ.
 - 5.3. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, принимаются в порядке, предусмотренном в п. 5.1. настоящего Положения.
 - 5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений в Положение) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.