

КОМИТЕТ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ленинградской области  
«Сланцевская школа-интернат, реализующая адаптированные образовательные программы»  
(ГБОУ ЛО «Сланцевская школа-интернат»)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

\_\_\_\_\_ 28.08.2023 г. \_\_\_\_\_ г. Сланцы \_\_\_\_\_ № 49 \_\_\_\_\_

Г

Г

**Об организации методической работы  
на 2023-2024 учебный год**

На основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" плана работы ГБОУ ЛО "Сланцевская школа-интернат", в целях организации методической работы в образовательном учреждении:

1. Утвердить состав методического совета на 2023-2024 уч. г. в соответствии с приложением 1.
2. Утвердить план методической работы образовательного учреждения на 2023-2023 учебный год в соответствии с приложением 2.
3. Назначить руководителей школьных методических объединений на 2023-2024 уч. год:
  - МО педагогов, реализующих 1 вариант ФГОС ОУО, рук. Волкова И.В.
  - МО педагогов, реализующих 2 вариант ФГОС ОУО, рук. Воробьева О.В.
  - МО педагогов основной школы, рук. Магон Н.С.
  - МО педагогов социально-трудового направления, рук. Лисова Т.Н.
  - МО педагогов-специалистов, рук. Ластовкина И.В.
4. Руководителям школьных методических объединений:
  - 4.1. Провести установочные информационные заседания в срок до 29 августа 2023 г.
  - 4.2. Внести корректировки (при необходимости) в план работы методических объединений на 2023-2024 уч., срок до 15 сентября 2023 г.
  - 4.3. Сформировать список наставников для вновь принятых педагогов в срок до 29 августа 2023 г.
  - 4.4. Организовать согласование плана самообразования каждого педагога на 2023-2024 уч. год.
5. Сергеевой Л.И., заместителю директора по УР, (председателю МО):
  - 5.1. Обеспечить выполнение плана методической работы образовательного учреждения на 2023-2024 уч. год.
  - 5.2. Разработать перспективный план курсовой подготовки педагогических и руководящих кадров до 14.09.2023 г.

5.3. Систематически вести мониторинг прохождения курсов педагогическими и руководящими кадрами с внесением соответствующих изменений в перспективный план подготовки.

6. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Директор школы

Е.В. Рыбакина

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 360759633439360235315265728116943077456903154085

Владелец Рыбакина Елена Викторовна

Действителен с 15.03.2023 по 14.03.2024