

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ленинградской области  
«Сланцевская школа-интернат, реализующая адаптированные образовательные  
программы»  
(ГБОУ ЛО «Сланцевская школа-интернат»)

**ОДОБРЕНА**  
МО школы  
пр. № 1 от 30.08.2023 г.

**УТВЕРЖДЕНА**  
Распоряжением директора ГБОУ ЛО «Сланцевская  
школа-интернат»  
от 01.09.2023 г. № 51

**Рабочая программа общего образования  
обучающихся с расстройствами  
аутистического спектра сУО**

**вариант 1**

**«Информатика»**

**8 класс**

2023 г.

## **I. Пояснительная записка**

Рабочая программа по учебному предмету «Информатика» составлена на основе Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Рабочая программа учебного предмета «Информатика» предметной области «Математика» (8 класс) обеспечивает достижение планируемых результатов освоения адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), определяет содержание, ожидаемые результаты и условия ее реализации.

В результате изучения курса информатики у обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) будут сформированы представления, знания и умения, необходимые для жизни и работы в современном высокотехнологичном обществе. Обучающиеся познакомятся с приёмами работы с компьютером и другими средствами икт, необходимыми для решения учебно-познавательных, учебно-практических, житейских и профессиональных задач. Кроме того, изучение информатики будет способствовать коррекции и развитию познавательной деятельности и личностных качеств обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом их индивидуальных возможностей.

*Цель обучения:* сформировать представления, знания и умения, необходимые для жизни и работы в современном высокотехнологичном обществе.

*Задачи обучения:*

- усвоить правила работы и поведения при общении с компьютером;
- сформировать общие представления обучающихся об информационной картине мира, об информации и информационных процессах;
- познакомить обучающихся с приёмами работы на компьютере и другими средствами ИКТ, необходимыми для решения учебно-познавательных, учебно-практических, житейских и профессиональных задач;
- приобрести опыт создания и преобразования простых информационных объектов: текстов, рисунков, схем;
- научить пользоваться новыми массовыми ИКТ (текстовым редактором, графическим редактором, электронными таблицами и др.)
- корригировать и развивать познавательную деятельность и личностные качества обучающихся с учётом индивидуальных возможностей.

### **Место предмета в учебном плане**

В соответствии с недельным учебным планом общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) на предмет «Информатика» отводится 1 час в неделю (34 ч/в год). Сроки реализации программы: 1 год.

## **II. Содержание обучения**

*Практика работы на компьютере:* назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации, включение и выключение компьютера и подключаемых к нему устройств, клавиатура, элементарное представление о правилах клавиатурного письма, пользование мышью, использование простейших средств текстового редактора. Соблюдение безопасных приёмов труда при работе на компьютере; бережное отношение к техническим устройствам.

*Работа с простыми информационными объектами (текст, таблица, схема, рисунок):* преобразование, создание, сохранение, удаление. Ввод и редактирование небольших

текстов. Вывод текста на принтер. Работа с рисунками в графическом редакторе. Организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере, именование файлов и папок.

*Работа с цифровыми образовательными ресурсами, готовыми материалами на электронных носителях.*

| №             | Раздел   | Кол-во часов |
|---------------|--|--------------|
| 1.            | <i>Практика работы на компьютере</i>                 | 2            |
| 2.            | <i>Работа с простыми информационными объектами</i>   | 28           |
| 3.            | <i>Работа с цифровыми образовательными ресурсами</i> | 4            |
| <b>Итого:</b> |  | 34           |

### **III. Планируемые результаты**

**Личностные результаты** включают овладение обучающимися социальными (жизненными) компетенциями, необходимыми для решения практико-ориентированных задач и обеспечивающими формирование и развитие социальных отношений обучающихся в различных средах.

На уроках информатики в 8 классе формируются следующие личностные результаты:

- овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия, в том числе владение вербальными и невербальными коммуникативными компетенциями, использование доступных информационных технологий для коммуникации.

*Основные предметные требования к умениям обучающихся.*

Минимальный уровень:

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приемы работы, выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);
- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками).

Достаточный уровень:

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно - двигательного аппарата эргономичные приемы работы, выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);
- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками), доступными электронными ресурсами;
- пользование компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации.

#### IV. Тематическое планирование

| №  | Тема   | Кол-во часов |
|--|--|--------------|
| <b>Практика работы на компьютере</b>                 |  |              |
| 1.   | Техника безопасности и правила поведения в компьютерном классе.                  | 1            |
| 2.   | Отработка одинарного и двойного щелчка «мышью».                                  | 1            |
| <b>Работа с простыми информационными объектами</b>   |  |              |
| 3.   | Создание собственной папки. Перемещение папки.                                   |              |
| 4.   | Создание файлов в собственной папке. Удаление папки.                             | 1            |
| 5.   | Нахождение файлов. Сохранения файлов.  | 1            |
| 6.   | Программа MicrosoftWord. Сохранение, открытие и создание нового документа.       | 1            |
| 7.   | Ввод текста. Работа со шрифтами. Выравнивание текста.                            | 1            |
| 8.   | Обобщающий урок.   | 1            |
| 9.   | Техника безопасности и правила поведения в компьютерном классе.                  | 1            |
| 10.  | Окно текстового редактора: название документа, строка меню, панель инструментов. | 1            |
| 11.  | Курсор, текстовое поле, линейки, полосы прокрутки.                               | 1            |
| 12.  | Ввод текста, форматирование: размер шрифта, цвет, автофигуры.                    | 1            |
| 13.  | Изменение расположения текста.   | 1            |
| 14.  | Копирование текста, вставка текста.  | 1            |
| 15.  | Копирование, перемещение и удаление текста.                                      | 1            |
| 16.  | Разметка страницы. Ориентация альбомная, книжная.                                | 1            |
| 17.  | Разметка страницы. Настройка полей.  | 1            |
| 18.  | Написание объявления.  | 1            |
| 19.  | Нумерация строк.   | 1            |
| 20.  | Вставка рисунков в текст.  | 1            |
| 21.  | Автофигуры: создание, заливка, изменение.  | 1            |
| 22.  | Программа MicrosoftPowerPoint. Запуск и завершение.                              | 1            |
| 23.  | Обзор окна, панель инструментов.   | 1            |
| 24.  | Добавление и копирование слайдов.  | 1            |
| 25.  | Вставка в слайд графических объектов, их редактирование.                         | 1            |
| 26.  | Эффекты анимации текстовых и графических объектов.                               | 1            |
| 27.  | Шаблоны слайдов.   | 1            |
| 28.  | Изменение дизайна слайдов, шаблона и цветовой схемы презентации.                 | 1            |
| 29.  | Создание слайд - фильма.   | 1            |
| 30.  | Обобщающий урок.   | 1            |
| <b>Работа с цифровыми образовательными ресурсами</b> |  |              |
| 31.  | Интернет. Поиск информации в интернете.  | 1            |
| 32.  | Безопасность при работе и общении в интернете.                                   | 1            |
| 33.  | Поиск информации по заданным критериям.  | 1            |
| 34.  | Обобщающий урок.   | 1            |



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 360759633439360235315265728116943077456903154085

Владелец Рыбакина Елена Викторовна

Действителен с 15.03.2023 по 14.03.2024